



Ministero dell'Istruzione e del Merito



## **LICEO ARTISTICO MUSICALE E COREUTICO STATALE " FELICE CASORATI "**

Sede centrale: Via Mario Greppi 18 – 28100 Novara tel. 0321 34319 - fax: 0321 631560 c.f.: 80014030037  
e-mail: NOSL010001@istruzione.it; nosl010001@pec.istruzione.it; segreteria@artisticocasorati.it; sito: www.artisticocasorati.it

### **Sezioni Artistiche**

Sede Centrale e Sala Casorati  
Romagnano Sesia - NOSL010023  
Piazza XVI Marzo, 1 tel. 0163 820847

### **Sezione Musicale**

Via Camoletti 21 - NOSL010001  
tel. 0321 482054  
Sala Casorati della sede centrale

### **Sezione Coreutica**

Viale Ferrucci 25, Sala Casorati della  
sede centrale, Sala danza Viale Ferrucci  
27 - NOSL010001

## **Informativa e modulo autorizzazioni per riprese fotografiche, audio e video degli studenti**

*Aggiornamento: 01/09/2026*

Documento destinato a studenti e famiglie (in particolare per studenti minorenni: esercenti la responsabilità genitoriale).

Ambito: attività didattiche ed extracurricolari, spettacoli/saggi, mostre, performance musicali e coreutiche, eventi aperti al territorio, comunicazione istituzionale.

## **INFORMATIVA (artt. 13–14 GDPR)**

### **1. Titolare del trattamento e contatti**

I dati personali del soggetto ripreso, nel rispetto del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679), verranno trattati al solo scopo dell'adempimento delle attività sopra specificate e non saranno comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Superiore ".....", ....., ....., ....., ....., ....., rappresentato dal Dirigente Scolastico protempore. Il Responsabile Protezione Dati è il dott. Francesco Dei Rossi contattabile alla mail [dpo@dposcuola.com](mailto:dpo@dposcuola.com) oppure al recapito telefonico 3407959801 a cui potrà rivolgersi per qualsiasi richiesta concernente i propri dati.

### **2. Tipologia di dati trattati**

- Immagini (fotografie) e riprese video effettuate durante attività didattiche, laboratoriali ed eventi.
- RegISTRAZIONI audio (es. saggi musicali, prove, performance).
- Eventuali informazioni correlate (data/luogo dell'evento; classe/indirizzo di studio) solo se strettamente necessarie.

### **3. Finalità del trattamento**

A) Documentazione e finalità istituzionali interne: documentare attività didattiche e progettuali, archiviare evidenze di progetto, rendicontazioni, memoria storica dell'Istituto.

B) Comunicazione istituzionale tramite sito web dell'Istituto e canali informativi ufficiali (es. notizie, gallerie fotografiche, comunicati).

C) Eventuale diffusione tramite canali social gestiti dall'Istituto (Facebook, Instagram, Youtube).

D) Condivisione con stampa locale/media/.

E) Eventuale diretta streaming e/o pubblicazione integrale di performance (piattaforma Youtube, Facebook, Sito della scuola) .

### **4. Base giuridica**

- Per le finalità A (uso interno): compiti di interesse pubblico e funzioni istituzionali dell'Istituto (art. 6, par. 1, lett. e GDPR), nel rispetto dei principi di minimizzazione e sicurezza.
- Per le finalità B–E (diffusione esterna e online): consenso/autorizzazione specifica e revocabile (art. 6, par. 1, lett. a GDPR), raccolta con opzioni separate per canale e tipologia di utilizzo.

### **5. Modalità del trattamento e misure di tutela**

- Riprese effettuate da personale scolastico autorizzato e/o da soggetti incaricati dall'Istituto.
- Preferenza per riprese "di contesto" evitando primi piani non necessari, ove possibile.
- Conservazione su archivi istituzionali con accesso limitato e misure di sicurezza adeguate.
- Pubblicazione selezionata secondo workflow interno (verifica autorizzazioni; approvazione; minimizzazione).

### **6. Destinatari dei dati**

- Personale scolastico autorizzato al trattamento.
- Fornitori di servizi ICT/hosting/gestione sito/archiviazione, se nominati Responsabili del trattamento (art. 28 GDPR).
- Pubblico indifferenziato in caso di pubblicazione su web/social/streaming (solo se autorizzato).
- Stampa/media/partner: per i trattamenti di rispettiva competenza come titolari autonomi, nei limiti dell'autorizzazione rilasciata.

## **7. Trasferimenti extra UE**

In caso di utilizzo di piattaforme social o servizi online di terzi, possono verificarsi trasferimenti di dati fuori dallo Spazio Economico Europeo e/o trattamenti ulteriori da parte della piattaforma quale titolare autonomo. L'Istituto pubblica solo contenuti selezionati e nel rispetto delle autorizzazioni raccolte.

## **8. Tempi di conservazione**

- Materiali ad uso interno (finalità A): per il tempo necessario alle finalità didattiche/organizzative e comunque non oltre un anno.
- Materiali pubblicati online (finalità B–E): fino a revoca del consenso, salvo archiviazione interna non pubblica dove legittimamente necessaria.

Nota: per lo streaming e per le pubblicazioni online la diffusione può risultare difficilmente controllabile in caso di ri-condivisioni da parte di terzi.

## **9. Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15–22 GDPR. Per i trattamenti basati sul consenso, è sempre possibile revocare il consenso senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca. È possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## MODULO AUTORIZZAZIONI (scelte separate e granulari)

Compilare e sottoscrivere. Conservare agli atti dell'Istituto unitamente al registro delle autorizzazioni.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Dichiaro di aver letto l'Informativa e, con riferimento alle riprese fotografiche, audio e video, esprimo le seguenti scelte:

### A) Riprese e archiviazione per documentazione interna (Finalità A)

☐ Presa visione (trattamento per finalità istituzionali interne).

☐ Richiesta specifica: per motivate ragioni si chiede che lo studente non compaia in riprese/immagini riconoscibili, quando ragionevolmente possibile (specificare): \_\_\_\_\_

### B) Pubblicazione su sito web istituzionale (Finalità B)

☐ ACCONSENTO    ☐ NON ACCONSENTO

### C) Pubblicazione su canali social istituzionali (Finalità C)

☐ ACCONSENTO    ☐ NON ACCONSENTO

### D) Condivisione con stampa locale / media / partner di progetto (Finalità D)

☐ ACCONSENTO    ☐ NON ACCONSENTO

### E) Diretta streaming e/o pubblicazione integrale di performance (Finalità E)

☐ ACCONSENTO    ☐ NON ACCONSENTO

### Ulteriori preferenze (facoltativo)

☐ Autorizzo solo riprese di gruppo/contesto evitando primi piani riconoscibili, quando possibile.

☐ Autorizzo anche primi piani durante l'esecuzione/performance.

Il video o foto non presentano situazioni in cui sia pregiudicata la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati, sarà fatta attenzione di non riprendere gli interessati in primo piano cercando di valorizzare l'attività e non i soggetti interessati in modo da evitare eventuali effetti negati sia diritti e le libertà delle persone fisiche utilizzando semmai tecniche informatiche.

L'eventuale pubblicazione, senza adeguato consenso, su altri siti o piattaforme di social network non autorizzate, costituisce violazione della normativa vigente (sanzioni Art. 83 del Regolamento EU 2016/679).  
(Vademecum "La scuola a prova di privacy" – Garante per la protezione dei dati personali -

Il sottoscritto conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle foto e/o video che ritraggono il sopraindicato minore anche nei primi piani del volto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(firma leggibile)