



LICEO ARTISTICO MUSICALE E COREUTICO STATALE " FELICE CASORATI "

Sede centrale: Via Mario Greppi 18 – 28100 Novara tel. 0321 34319 - fax: 0321 631560 c.f.: 80014030037
e-mail: NOSL010001@istruzione.it; nosl010001@pec.istruzione.it; segreteria@artisticocasorati.it; sito: www.artisticocasorati.it

Sezioni Artistiche
Sede Centrale e Sala Casorati
Romagnano Sesia - NOSL010023
Piazza XVI Marzo,1 tel. 0163 820847

Sezione Musicale
Via Camoletti 21 - NOSL010001
tel. 0321 628944 e
Sala Casorati della sede centrale

Sezione Coreutica
Via Gatti 2- NOSL010001,
Sala danza Viale Ferrucci 27 e
Sala Casorati della sede centrale

Ai docenti dell'Istituto

All'Albo on line / Sito web dell'Istituto

Ad Amministrazione Trasparente

Agli atti

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI
DOCENTE ESPERTO E DI DOCENTE TUTOR**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 –
Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione
ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del
merito 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso pubblico A00GABMI prot. n. 112894 dell'11 maggio 2026 –
"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione
estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.*

TITOLO DEL PROGETTO: SINAPSI – OFFICINE CREATIVE

CUP: H14D26002450007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-700

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'articolo 25, che attribuisce
al Dirigente Scolastico la direzione e la valorizzazione delle risorse umane, l'articolo 7, comma 6,
che consente il ricorso a soggetti estranei all'amministrazione soltanto previo accertamento
dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili al suo interno, e l'articolo 53, che
disciplina gli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici;

VISTO il d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle
istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, e in particolare gli articoli 3 e 6-bis;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, e in particolare gli articoli 43 e 44;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2022-2024, sottoscritto in via definitiva il 23 dicembre 2025, quanto alle attività prestate dal personale docente in orario aggiuntivo rispetto agli obblighi di servizio;

VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di dichiarazioni sostitutive;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e in particolare l'articolo 18;

VISTI il Regolamento (UE) 2016/679 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO il regolamento d'Istituto per l'attività negoziale e per il conferimento degli incarichi, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 A del 14 settembre 2026;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, e l'Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11 maggio 2026;

VISTA la nota di autorizzazione AOOGABMI prot. n. 152990 del 16 giugno 2026, acquisita al protocollo di questo Istituto con n. 9994 del 3 agosto 2026, con la quale è stato autorizzato il progetto "SINAPSI – Officine Creative" per l'importo complessivo di € 79.884,00;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021-2027, e in particolare la disciplina del conferimento degli incarichi di esperto e di tutor al personale interno dell'istituzione scolastica;

VISTA la nota del Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di missione del PNRR prot. n. 16250 del 26 gennaio 2026, relativa alle firme di esperto e tutor nella piattaforma SIF2127;

PRESO ATTO che l'Avviso riconosce le figure formative a unità di costo standard, nella misura di € 70,00 per ora di formazione per l'esperto e di € 30,00 per ora di formazione per il tutor, e che la co-presenza delle due figure per tutte le ore del percorso costituisce condizione di rimborsabilità;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0010008/U del 3 agosto 2026;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 0010009/U del 3 agosto 2026;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento prot. n. 0010012/U del 3 agosto 2026;

VISTO il decreto di conferimento dell'incarico di direzione amministrativa del progetto al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi facente funzioni, prot. n. 0011888/U del 21 settembre 2026;

VISTE la delibera del Collegio dei docenti n. 4 dell'11 maggio 2026 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43c dell'11 maggio 2026, di adesione all'Avviso;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 6 del 1° settembre 2026, di ricognizione delle professionalità e delle disponibilità interne;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione interna e di approvazione del presente avviso Prot. 0011943/U del 22/09/2026;

EMANA

il seguente avviso di selezione interna, riservato al personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica.

Art. 1 – Oggetto

L'avviso ha per oggetto l'individuazione dei docenti esperti e dei docenti tutor dei moduli di seguito elencati, secondo le figure indicate per ciascuno, con percorsi della durata di trenta ore da svolgersi in orario extracurricolare entro il 31 dicembre 2027.

N.	Modulo	Sede	Ore	Figure
1	Materia Viva – Restauro, memoria e valorizzazione del patrimonio artistico	Novara	30	Esperto e tutor
2	Atlante delle Possibilità – Movimento, benessere e orientamento attraverso le scienze motorie	Novara	30	Esperto e tutor
3	Prometeo – Visioni e Linguaggi. Arti integrate, drammaturgia visiva e connessioni performative – Romagnano	Romagnano Sesia	30	Esperto e tutor
4	LogicaMente – Novara	Novara	30	Esperto e tutor
5	Spazi in Scena – Scenografia, installazioni e arti visive	Novara	30	Esperto e tutor
6	LogicaMente – Romagnano	Romagnano Sesia	30	Esperto e tutor

N.	Modulo	Sede	Ore	Figure
7	Prometeo – Orchestra Creativa. Musica d'insieme, orchestra e performance	Novara	30	Esperto e tutor
8	SettembrOrchestra – Laboratorio intensivo di orchestra e musica d'insieme	Novara	30	Esperto e tutor
9	Geometrie del Pensiero – Romagnano	Romagnano Sesia	30	Esperto e tutor
10	Prometeo – Corpo in Movimento. Laboratorio coreutico e performance interdisciplinare	Novara	30	Esperto e tutor
11	Parole in Scena. Narrazione, scrittura e linguaggi della contemporaneità	Novara	30	Esperto e tutor
12	Strategie per Apprendere. Metacognizione, metodo di studio e consapevolezza digitale – Romagnano	Romagnano Sesia	30	Solo tutor
13	Strategie per Apprendere. Metacognizione, metodo di studio e consapevolezza digitale – Novara	Novara	30	Solo tutor
14	Abitare il Futuro. Architettura, spazio e progettazione sostenibile	Novara	30	Esperto e tutor
15	Prometeo – Visioni e Linguaggi. Arti integrate, drammaturgia visiva e connessioni performative – Novara	Novara	30	Esperto e tutor

Gli incarichi di esperto dei moduli n. 12 e n. 13, "Strategie per Apprendere", sono oggetto di procedura distinta. Il tutor di ciascuno dei due moduli opera in co-presenza con l'esperto individuato all'esito di quella procedura.

Art. 2 – Compiti delle figure

Il docente esperto cura la progettazione esecutiva del percorso e ne conduce le attività formative per l'intero monte ore, in co-presenza con il tutor. Predispone i materiali didattici e le prove di rilevazione delle competenze in ingresso e in uscita, inserisce nella piattaforma SIF2127 la programmazione, i contenuti e le valutazioni di propria competenza e redige, a conclusione, una relazione sulle attività svolte e sui risultati conseguiti.

Il docente tutor affianca l'esperto in co-presenza per tutte le ore del percorso. Cura nella piattaforma SIF2127 l'anagrafica dei corsisti, l'acquisizione dei consensi al trattamento dei dati personali e la registrazione delle presenze e delle attività; monitora la frequenza e segnala tempestivamente al Dirigente Scolastico le assenze ripetute e ogni flessione del numero dei partecipanti che si avvicini al minimo previsto; mantiene il raccordo con i consigli delle classi di provenienza dei corsisti e somministra gli strumenti di monitoraggio previsti.

Entrambe le figure appongono nella sezione "Rilevazione presenze attività" della piattaforma SIF2127 la firma in ingresso entro trenta minuti dall'ora di inizio registrata e la firma in uscita entro trenta minuti dall'ora di fine, secondo la nota prot. n. 16250 del 26 gennaio 2026.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare i docenti in servizio presso questa istituzione scolastica nell'anno scolastico 2026/2027. Per l'incarico di esperto è inoltre richiesto il possesso di titoli e di esperienze coerenti con i contenuti del modulo, risultanti dal curriculum vitae. Per l'incarico di tutor è richiesta la capacità di utilizzo delle piattaforme informatiche di gestione dei progetti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e per tutta la durata dell'incarico.

Art. 4 – Candidature multiple e incompatibilità

Ciascun docente può candidarsi per più moduli e per entrambi i profili, indicando nella domanda l'ordine di preferenza. Nel medesimo modulo non è ammesso il cumulo degli incarichi di esperto e di tutor, poiché la co-presenza richiede due figure distinte. Più incarichi possono essere conferiti al medesimo docente purché compatibili con il calendario delle attività.

Art. 5 – Modalità e termine di presentazione

La domanda, redatta sull'Allegato A e corredata dalla scheda di autovalutazione (Allegato B) e dal curriculum vitae in formato europeo, è trasmessa all'indirizzo di posta elettronica istituzionale NOSLO10001@istruzione.it entro mercoledì 30 settembre 2026, alle ore 12:00, con oggetto "Candidatura avviso interno esperti e tutor – SINAPSI – Officine Creative". La domanda è sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa, accompagnata in tal caso dalla copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande pervenute oltre il termine, prive di sottoscrizione o prive degli allegati richiesti non sono ammesse alla valutazione. Nel curriculum vitae il candidato evidenzia i titoli e le esperienze dichiarati nella scheda di autovalutazione.

Art. 6 – Valutazione delle candidature

Le candidature sono valutate da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine, sulla base delle griglie contenute nell'Allegato B, distinte per il profilo di esperto e per quello di tutor. Sono valutati esclusivamente i titoli e le esperienze dichiarati nella scheda e riscontrabili nel curriculum vitae. La coerenza dei titoli e delle esperienze con i contenuti del modulo è apprezzata dalla commissione con motivazione a verbale.

A parità di punteggio precede il docente in servizio nella sede di svolgimento del modulo; in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane di età.

Art. 7 – Graduatorie

Per ciascun modulo e per ciascun profilo è formata una graduatoria provvisoria, pubblicata all'Albo on line. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla pubblicazione, decorsi i quali la graduatoria diviene definitiva. In presenza di un'unica candidatura valida per modulo e per profilo, la graduatoria è definitiva con la pubblicazione.

Gli incarichi si conferiscono secondo l'ordine di graduatoria e, per il docente collocato utilmente in più graduatorie, secondo l'ordine di preferenza espresso nella domanda, compatibilmente con il calendario delle attività.

Art. 8 – Conferimento dell'incarico

Gli incarichi sono conferiti con decreto del Dirigente Scolastico. Prima della sottoscrizione della lettera di incarico, ciascun incaricato rende dichiarazione sostitutiva di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'incarico si formalizza con lettera sottoscritta dal Dirigente Scolastico e controfirmata per accettazione.

Le attività si svolgono in orario aggiuntivo rispetto agli obblighi di servizio, secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico. L'incarico decorre dalla sottoscrizione della lettera e si conclude con il completamento del modulo e degli adempimenti di documentazione connessi, e comunque non oltre il 31 dicembre 2027, salve eventuali proroghe disposte dall'Autorità di gestione. L'incarico è conferito in ragione del rapporto di servizio e cessa con la sua conclusione.

Art. 9 – Compenso

Il compenso è determinato nelle misure delle unità di costo standard stabilite dall'Avviso, onnicomprensive di ogni onere a carico dell'Istituto e del percipiente.

Incarico	Ore	Misura oraria	Importo massimo
Docente esperto	30	€ 70,00	€ 2.100,00
Docente tutor	30	€ 30,00	€ 900,00

Il compenso spetta per le sole ore effettivamente svolte in co-presenza e regolarmente registrate nella piattaforma SIF2127; le ore non riconosciute ai fini del rimborso non danno luogo a compenso. Nessun importo è riconosciuto per attività rese in concomitanza con il servizio ordinario. La liquidazione è subordinata all'effettivo accredito delle risorse da parte dell'Autorità di gestione.

Art. 10 – Rinuncia, revoca e sostituzione

La rinuncia all'incarico si comunica per iscritto. Il Dirigente Scolastico revoca l'incarico con provvedimento motivato in caso di inadempimento degli obblighi assunti, con particolare riguardo alla co-presenza, alle firme e alle registrazioni in piattaforma. In ogni caso di cessazione anticipata sono retribuite le sole ore svolte e riconosciute, e l'incarico si conferisce al candidato che segue in graduatoria.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità della presente procedura e per la gestione, il monitoraggio, il controllo e la rendicontazione del progetto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Titolare del trattamento è il Liceo Artistico Musicale e Coreutico Statale "Felice Casorati"; i recapiti del Responsabile della protezione dei dati sono pubblicati sul sito web dell'Istituto. La presentazione della domanda comporta la presa visione della presente informativa.

Art. 12 – Responsabile Unico del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Luisa Boffa.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente, ed è trasmesso ai docenti dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luisa Boffa

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.