# ALLEGATO 3 – alla nota MIUR prot. 5919 del 29/09/2012

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA**

Procedura per l’affidamento della gestione del «Servizio di cassa a favore del Liceo Artistico Musicale e Coreutico Felice Casorati

Il sottoscritto Operatore …………………………………………………………………………………………………….…………….

(ditta, denominazione o ragione sociale)

con sede in ……………………………………………………………………………..………………….

presenta la seguente Offerta Tecnica ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le bbligazioni e condizioni contenute negli atti di gara, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati dichiarando di essere disposta ad assumere l’affidamento della gestione del Servizio di Cassa, a tal fine

**OFFRE**

Servizi oggetto dell’appalto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Parametro merito tecnico | | | Unità di  misura | Offerta |
| 1 | | Servizi aggiuntivi all’utilizzo dello strumento OIL | | |
| 2 | | Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell’Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) | | |
| 3 | | Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità | | |
| 4 |  | Percentuale applicata sul limite massimo dei 9/12 della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi % | | |
|  | 5 | Ulteriori servizi in incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8 | | |

**OFFERTA TECNICA DA INSERIRE IN BUSTA CHIUSA, RECANTE LA DICITURA**

**“OFFERTA TECNICA PER SERVIZI OPZIONALI”**

Il sottoscritto Operatore …………………………………………………………………………………………………………….………….

(ditta, denominazione o ragione sociale)

con sede in …………………………………………………………………………………………………………………..……………………….

presenta la seguente Offerta Tecnica ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le obbligazioni e condizioni contenute negli atti di gara, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati dichiarando di essere disposta ad assumere l’affidamento della gestione del Servizio di Cassa, a tal fine

**OFFRE**

Servizi opzionali [tali servizi non daranno luogo all’attribuzione di alcun punteggio ma devono essere obbligatoriamente delineati con le modalità previste dall’allegato 2 punti 3.1, 3.2, 3.3]

|  |
| --- |
| Realizzazione progetti formativi par. 3.1 del Capitolato tecnico |
| Offerta di prodotti finanziari par. 3.2 del Capitolato tecnico |
| Sponsorizzazione di progetti didattici par. 3.3 del Capitolato tecnico |